

## 第1章 様式一覧

提出枚数について、数値が記載されている様式については、その上限枚数を示している。

### 1. 公募設置等指針等の説明会申込、質問等に関する提出書類

様式番号	提出書類の名称	サイズ	枚数
様式1	公募説明会 参加申込書	A4判	1枚
様式2	質問申請書	A4判	1枚
様式2 別紙	質問書	A4判	必要枚数

### 2. 参加登録時の提出書類

様式番号	提出書類の名称	サイズ	枚数
様式3	参加登録申込書	A4判	必要枚数
様式4	競争的対話申請書	A4判	必要枚数

### 3. 参加申請時の提出書類

様式番号	提出書類の名称	サイズ	枚数
様式5	参加申請書	A4判	必要枚数
様式6	誓約書	A4判	必要枚数
様式7	団体等の応募に係る誓約書 ※該当する場合のみ	A4判	1枚
様式8	委任状	A4判	必要枚数
様式9-1	暴力団対策に係る誓約書	A4判	必要枚数
様式9-2	役員名簿	A4判	必要枚数
様式10-1	PPP/PFIにおけるマネジメント業務の実績を証する書類	A4判	必要枚数
様式10-2	指定管理等運営実績を証する書類	A4判	必要枚数
様式10-3	公募対象公園施設の整備・運営の実績を証する書類	A4判	必要枚数
様式10-4	設計業務の実績を証する書類	A4判	必要枚数
様式10-5	建設業務の実績を証する書類	A4判	必要枚数
様式10-6	資格要件を証する書類	A4判	必要枚数

## 第3章 公募設置等計画等提出要領

### 1. 公募設置等指針等の説明会申込、質問等に関する提出書類

- ・ 公募設置等指針を参照すること。

### 2. 提案等に関する提出書類

#### (1) 参加申請に関する提出書類【1部】

- ・ 様式5から様式10-5までをA4ファイルに番号の若い順に一括して綴じ、ファイルの表紙及び背表紙に「参加申請関係書類」と記載のうえ、1部提出すること。
- ・ 提出時には、提出書類と同じ内容を保存したCDまたはDVDを1枚提出すること。

#### (2) 全体計画に関する提案書【正本：1部 副本：10部】

- ・ 様式11から様式21までをA3ファイルに、様式22-1から様式22-10までをA4ファイルに、各々番号の若い順に一括して綴ること。また、様式番号(親番号)ごとにインデックスを付け、表紙と背表紙に「羽田空港跡地第1ゾーン都市計画公園整備・維持管理・運営事業 公募設置等計画等」と記載すること。
- ・ 正本1部及びグループ名・企業名を伏せた副本10部を提出すること。
- ・ 提出時には、提出書類と同じ内容を保存したCDまたはDVDを1枚提出すること。当該CDまたはDVDには、上段に「羽田空港跡地第1ゾーン都市計画公園整備・維持管理・運営事業 公募設置等計画等」、下段に「代表企業名」「提出日」を明記し、任意の封筒に入れ封印し提出すること。
- ・ 電子データを保存するアプリケーションソフトは、原則としてMicrosoft Word、Excel、PowerPointとする。なお、いずれもWindows対応のバージョンとし、それらに加えPDFのデータも提出すること。Excelの様式は、計算の数式や他のシートとのリンクを残したまま提出すること。

#### (3) 関心表明書【1部】

- ・ 参考様式は、A4ファイルに一括して綴じ、ファイルの表紙及び背表紙に「関心表明書」と記載のうえ、「全体計画に関する提案書」の提出時にあわせて1部提出すること。なお、企業名は伏せずそのまま記載すること。

## 第4章 様式集

次ページ以降の様式を用いて提出書類を作成すること。

様式 10-1

PPP/PFI におけるマネジメント業務の実績を証する書類

法人名 (商号又は名称)	
本事業と同程度以上の規模の PPP/PFI、公園運営等におけるマネジメント業務の実績	
施設名称	
施設所有者名	
施設所在地	
施設概要	※用途、事業費、面積、施設概要、特徴などを記入
供用開始日	
業務期間	年 月 ~ 年 月
マネジメント業務の概要	

※実績を証する書類として、当該法人のマネジメント業務の実績が分かる書類（契約書等の写し）を添付してください。

※複数の実績がある場合は、追加して作成してください。（合計で3件まで）

様式 10-2

指定管理等運営実績を証する書類

法 人 名 (商号又は名称)	
本公園と同程度以上の規模（事業費、施設規模）の公共施設等の管理運営実績	
施 設 名 称	
施 設 所 有 者 名	
施 設 所 在 地	
施 設 概 要	※用途、事業費、面積、施設概要、特徴などを記入
供 用 開 始 日	
業 務 期 間	年 月 ～ 年 月
指定管理等運営 業務の概要	

※実績を証する書類として、当該法人の指定管理等運営業務の実績が分かる書類（契約書等の写し）を添付してください。

※複数の実績がある場合は、追加して作成してください。（合計で3件まで）

様式 10-3

公募対象公園施設の整備・運営の実績を証する書類

法人名 (商号又は名称)	
本事業で設置する公募対象公園施設（設置）と類似の施設で、同程度規模の 民間施設又は公共施設の運営実績	
施設名称	
施設所有者名	
施設所在地	
施設概要	※用途、面積、施設概要、特徴などを記入
供用開始日	
業務期間	年 月 ～ 年 月
管理運営業務 の概要	

※実績を証する書類として、当該法人の本事業で設置する公募対象公園施設と類似の施設で、同程度以上の規模（事業費または施設規模）の民間施設又は公共施設の運営実績が分かる書類（契約書等の写し）を添付してください。

※複数の実績がある場合は、追加して作成してください。（合計で3件まで）

様式 10-4

設計業務の実績を証する書類

法人名 (商号又は名称)	
本事業と同程度規模の都市公園その他の公園等の設計業務実績	
施設名称	
施設所有者名	
施設所在地	
施設概要	※用途、面積、施設概要、特徴などを記入
供用開始日	
業務期間	年 月 ~ 年 月
設計業務の概要	

※実績を証する書類として、当該法人の設計業務の実績が分かる書類（契約書等の写し）を添付してください。

※複数の実績がある場合は、追加して作成してください。（合計で3件まで）

様式 10-5

建設業務の実績を証する書類

法人名 (商号又は名称)	
本事業と同程度規模の都市公園その他の公園等の建設工事实績	
施設名称	
施設所有者名	
施設所在地	
施設概要	※用途、面積、施設概要、特徴などを記入
供用開始日	
業務期間	年 月 ~ 年 月
建設工事の概要	

※大田区競争入札参加資格者名簿において、所在区分「区内」、業種区分「工事」、営業種目「土木一式」で登録が認められていることを証する書類を添付してください。

※実績を証する書類として、当該法人の建設工事の実績が分かる書類（契約書等の写し）を添付してください。

※複数の実績がある場合は、追加して作成してください。（合計で3件まで）

様式 10-6

資格要件を証する書類

1 一級建築士事務所の登録

法人名	
登録番号	

2 技術士（都市及び地方計画）

法人名	
該当者名	
登録番号	

3-1 技術士（土質及び基礎）

法人名	
該当者名	
登録番号	

3-2 地質調査技士

法人名	
該当者名	
登録番号	

4-1 登録ランドスケープアーキテクト（RLA）

法人名	
該当者名	
登録番号	

4-2 シビルコンサルティングマネージャ（RCCM）

法人名	
該当者名	
登録番号	

5 建設業許可番号

法人名	
-----	--

※上記全てについて、登録を証する書類として、法人または個人の登録証等の写しを添付してください。  
 なお、3-1、3-2についてはどちらかを、また4-1、4-2についてもどちらかの提出で構いません。