

届書コード	届書
6 3 6 1	

事務センター長/ 所長	副事務センター長/ 副所長	グループ長/ 課(室)長	担当者

国民年金保険料学生納付特例取消申請書/不該当届

① 個人番号(または基礎年金番号)	② 生年月日	送信	氏名
5. 昭和 7. 平成	年 月 日		(フリガナ)
③ 申請年月日	④ 取消/不該当区分	⑤ 学生納付特例不該当年月	送信
9. 令和	0: 取消 1: 不該当	7. 平成 9. 令和	
備考			

- 1、基礎年金番号(10桁)で申請(届出)する場合は「①個人番号」に左詰めで記入してください。
- 2、①欄に基礎年金番号を記入した場合は基礎年金番号通知書または年金手帳等の基礎年金番号を明らかにすることができる書類を添付してください。
- 3、取消申請書として提出いただく場合、⑤欄は記入不要です。

【個人番号(マイナンバー)により申請(届出)する際の添付書類について】

本人が窓口で申請書(届書)を提出する場合は、マイナンバーカード(個人番号カード)を提示してください。

お持ちでない場合は、以下の①および②を提示してください※1。

① マイナンバーが確認できる書類：個人番号の表示がある住民票の写し、通知カード(氏名、住所等が住民票の記載と一致する場合に限る)

② 身元(実存)確認書類：運転免許証、パスポート、在留カードなど※2

※1 郵送で申請書(届書)を提出する場合は、マイナンバーカード表・裏両面または①および②のコピーを添付してください。

※2 上記以外の②身元(実存)確認書類については、最寄りの年金事務所へお問い合わせください。

<p>上記のとおり申請(届出)します。</p> <p style="text-align: center;">令和 年 月 日</p> <p>日本年金機構理事長 あて</p> <p>住所 _____</p> <p>氏名 _____</p> <p>電話番号 _____</p>

市区町村	日本年金機構