

# 【受領委任の場合の記入例】

委 任 状

令和 年 月 日

大田区長 様

交付申請書と  
同日を記入

(委任者)

住所 大田区羽田5-6-7

氏名 大田 花子

生年月日 昭和〇〇年〇月〇日

大田 印

交付申請書と同じ印

私は、大田区国民健康保険人間ドック受診助成金の受領について、次の者に委任します。

(受任者)

住所 大田区蒲田 5-13-14 〇〇マンション〇〇〇号室

氏名 大田 太郎

生年月日 昭和〇〇年〇月〇日

大田 印

# 【記入例】

助成金の受領を委任する場合は、下記のとおり受任者の口座情報を記入・押印し、申請書、委任状と合わせてご提出ください

## 支払金口座振替依頼書

- ・本様式への記載内容は、当区における支払・収入事務以外には利用しません。
- ・訂正・削除等には訂正印を押印してください。ただし、※印の項目は訂正印を用いても訂正・削除等はできません。

担当課		日長
<b>区使用欄 記入不要</b>		
係		

支払金の内容	大田区国民健康保険人間ドック受診助成金										
振込口座	金融機関	〇〇〇		銀行・信用金庫 信用組合	〇〇		支店 出張所				
	預金種目	1 普通 2 当座	※口座番号 (右づめ)		0	1	2	3	4	5	6
	口座カナ	オオタ タロウ									
	※口座名義	大田 太郎		（※受任者氏名）							

本件の助成金については、上記口座に振り込んでください。

（宛先）大田区長 提出日 令和〇〇年 〇月 〇〇日

依頼人 郵便番号 144-8621

住所 大田区蒲田5-13-14 〇〇マンション〇〇〇号室

電話番号

※氏名 大田 太郎 （※受任者氏名）

申請日同日

印鑑

請求書に使用する印  
スタンプ印等は不可



委任状と  
同じ印

欄外にも捨印（訂  
正印）を押印



### ※ゆうちょ銀行の方はご注意ください

通帳の表紙を開いて2ページ目の下部に口座番号または記号・番号が載っています

【店名】漢数字（例：〇〇八）⇒「支店名」欄に記入 ※「支店コード」は算用数字 ⇒008  
【口座番号】7桁（例：1234567）⇒「口座番号」欄に記入

#### 《参考》ゆうちょ銀行 記号・番号 から 口座番号への変換方法

番号の最後の1をとった数字（7桁）が「口座番号」となります

例) 番号 12345671（8桁）⇒ 口座番号 1234567（7桁）