

年末保育用状況証明書

(宛先) 大田区長

証明日 令和 年 月 日

氏名

住所

電話番号 — —

※日中連絡がつく電話番号を記入願います。

年末保育用勤務証明書を提出できないため、次のとおり自ら状況を申出し、証明します。

次の状況により、年末保育の実施が必要です。

| 証明事項 | 記入欄 |
|---------------------------------------|------------------------|
| 勤務先名 (お店などの名称があるときは 記入してください) | |
| 勤務先所在地 (お勤めしている所の所在地を 記入してください) | |
| 勤務先電話 (自宅と同一のときも記入して ください) | — — |
| 勤務形態 (右の項目に○をしてください) | 自営 (中心者・協力者) 内職 |
| 1日の勤務時間 | 12月29日 午前 時 分 ~ 午後 時 分 |
| | 12月30日 午前 時 分 ~ 午後 時 分 |
| 仕事の具体的内容 | |
| 備考 | |

※裏面に記載例を載せていますので、参考にしてください。

年末保育用状況証明書（記載例）

（宛先）大田区長

証明日 令和 6 年 11 月 2 日

氏名 羽田 太郎

住所 東京都大田区糀谷▲丁目■番●号

電話番号 090 - ■■■■- ▲▲▲▲

※日中連絡がつく電話番号を記入願います。

年末保育用勤務証明書を提出できないため、次のとおり自ら状況を申出し、証明します。
次の状況により、年末保育の実施が必要です。

| 証明事項 | 記入欄 |
|---------------------------------------|--|
| 勤務先名 （お店などの名称があるときは 記入してください） | 羽田●●●● |
| 勤務先所在地 （お勤めしている所の所在地を 記入してください） | 東京都大田区蒲田■丁目▲番●号 |
| 勤務先電話 （自宅と同一のときも記入して ください） | 03-●●●●-■■■■ |
| 勤務形態 （右の項目に○をしてください） | 自営 <input checked="" type="radio"/> (中心者・協力者) <input type="radio"/> 内職 |
| 1 日の勤務時間 | 12月29日 午前 8時 30分 ~ 午後 17時 00分 |
| | 12月30日 午前 8時 30分 ~ 午後 17時 00分 |
| 仕事の具体的内容 | 〇〇の製造・販売 |
| 備考 | |

※裏面に記載例を載せていますので、参考にしてください。