

令和7年度 学校事務補助員 採用選考申込書

※黒色のペン又はボールペンで記入して下さい。消せるボールペンは使用しないでください。

年 月 日現在

ふりがな 氏名		生年月日	昭和・平成 年 月 日生 (満 歳) 令和7年3月31日現在	写真貼付位置 1 縦36～40mm 横24～30mm 2 本人単身胸から上 3 裏面に氏名記入 4 裏面にのりづけ
ふりがな 現住所	〒	最寄り駅	線 駅	
電話番号 自宅		携帯	日中の連絡先	

在学期間	学 歴 (学校名・学部学科名)	
年 月～ 年 月	(最終)	卒業・卒業見込・中途退学
年 月～ 年 月	(その前)	卒業・卒業見込・中途退学

在職期間	職 歴	種別
年 月～ 年 月	(最新)	正規・非常勤・アルバイト
年 月～ 年 月		正規・非常勤・アルバイト
年 月～ 年 月		正規・非常勤・アルバイト
年 月～ 年 月		正規・非常勤・アルバイト
年 月～ 年 月		正規・非常勤・アルバイト

※ 職歴欄に書ききれない場合は、別紙に記入してください。

免許・資格等	年 月		年 月	
	年 月		年 月	

自由記入欄（趣味・特技・自己PR等）※区立小中学校に親族が在籍している方は、ご記入ください。

私は、学校事務補助員採用選考を受験したいので申し込みます。
 なお、私は、募集案内に記載する、地方公務員法で選考を受けることができないとされる者に該当しません。
 また、この申込書のすべての記載事項は事実と相違ありません。

令和 年 月 日 申込者氏名（自署）

※裏面の「記入上の注意」をよく読んでから記入してください。

該当するものに○及び記入をしてください。

◆勤務先 東糀谷小学校

◆自転車通勤 可 ・ 不可)

◆パソコン操作 文書作成（ワード） できる

5	4	3	2	1
5	4	3	2	1

 できない

◆採用時～同年度末に兼業の予定はありますか
 ない・ある→（勤務先)
 雇用年月日 から (1日 時間 : 週 日)

◆この募集以外の会計年度任用職員等募集時に、あなたの情報を提供してもいいですか
 ① かまわない ② 差し支えがある

記入上の注意

- 1 黒色のペンまたはボールペンで記入してください。消せるボールペンは使用しないでください。
- 2 生年月日欄は令和6年3月31日現在の年齢を記入してください。
- 3 連絡先は確実に連絡が取れる電話番号を記入してください。
- 4 資格欄には持っている資格・免許があれば記入してください。
- 5 職歴欄は新しいものから順に記入してください。書ききれない場合は新しいものを3つ記入してください。
- 6 申込者氏名欄横にある日付は申込書を記入した日付を記入してください。

参考

地方公務員法第16条

次の各号のいずれかに該当する者は、条例で定める場合を除くほか、職員となり、又は競争試験若しくは選考を受けることができない。

- 一 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 二 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から二年を経過しない者
- 三 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、第六十条から第六十三条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた者
- 四 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

(注)平成11年改正前の民法の規定による準禁治産者の宣告を受けている者(心神耗弱を原因とするもの以外)は受験できません。