

【2-1】令和4年度 保有個人情報開示等請求件数及び決定等の状況
 (令和4年度の大田区個人情報保護条例に基づく開示等請求の決定内容)

実施機関及び部名	請求件数	決定内容					決定 小計	不服申立等
		全部開示	部分開示	不存在	開示等請求に 応じられない			
企画経営部	2	2	0	0	0	2	0	
総務部	8	2	4	2	0	8	0	
地域力推進部*	21	10	6	6	0	22	0	
スポーツ・文化・国際都市部	0	0	0	0	0	0	0	
区民部*	44	19	11	16	2	48	0	
産業経済部	0	0	0	0	0	0	0	
福祉部*	118	74	40	11	3	128	6	
健康政策部	2	2	0	0	0	2	0	
こども家庭部*	118	96	22	0	1	119	0	
まちづくり推進部	2	1	1	0	0	2	0	
鉄道・都市づくり部	0	0	0	0	0	0	0	
空港まちづくり本部	0	0	0	0	0	0	0	
都市基盤整備部*	4	1	2	2	0	5	0	
環境清掃部*	2	1	0	1	1	3	0	
会計管理室	0	0	0	0	0	0	0	
教育委員会*	12	3	9	1	0	13	0	
選挙管理委員会	1	1	0	0	0	1	0	
監査委員	0	0	0	0	0	0	0	
区議会	0	0	0	0	0	0	0	
合計	334	212	95	39	7	353	6	

*のある部署には、1件の開示請求のなかに複数の決定があったため、請求件数より、決定内容件数の方が多くなっています。

- ◆ 上記請求は、自己を本人とする（請求者がその情報の本人であること）個人情報、区に保有されている個人であれば誰でも請求ができます。
- ◆ 請求にあたっては、本人であることを確認するため、必ず**身分証明書の提示**を義務付けています。
- ◆ 未成年者また成年被後見人の法定代理人は、本人に代わって請求することができます。戸籍謄抄本成年被後見人を証する書類等が必要です。
- ◆ 請求者本人が入院や病気等の理由で請求できないときは、任意代理人が請求できます。委任状、請求者と代理人双方の身分証明書が必要です。

【2-2】 保有個人情報開示等請求の請求内容と決定等の状況

請求内容	件数	決定内容			
		全部開示	部分開示	不存在	開示等請求に 応じられない (不開示)
介護サービス提供記録	1	0	1	0	0
介護認定調査票、主治医意見書、要介護・要支援認定等結果通知書等の写し等	69	49	14	6	0
介護保険給付実績	7	7	0	0	0
課税証明書の写し等	2	1	0	1	0
起案・決定文書	2	1	0	1	0
給与支払報告書等の写し	1	1	0	0	0
検診書	1	1	0	0	0
国民健康保険申請書の写し	1	0	0	1	0
個別適応計画書	1	1	0	0	0
参加者名簿	6	3	1	2	0
支援措置申出書	1	1	0	0	0
事故発生報告書	7	1	6	0	0
実習評価票	1	0	1	0	0
巡回相談報告書	91	91	0	0	0
障害者手当に関する認定通知書	1	1	0	0	0
申請書	2	2	0	0	0
心理相談記録	2	2	0	0	0
精神障害者保健福祉手帳の診断書	4	4	0	0	0
操作記録表	1	1	0	0	0
調査・結果通知書	6	1	4	1	0
通学先の削除	1	0	0	0	1
特別区民税・都民税証明、納税証明交付申請書	3	3	0	0	0
土地境界図・調査票	3	1	2	0	0
筆界確認書	1	1	0	0	0
保育園入所申請時に提出した就労証明書、診断書等	19	1	18	0	0

請求内容	件数	決定内容			
		全部開示	部分開示	不存在	開示等請求に 応じられない (不開示)
保育所等入所（転園）等申込書変更届	2	2	0	0	0
相談・面接記録	49	8	31	7	3
目的外利用の中止	1	0	0	0	1
り災証明等	2	0	2	0	0
戸籍証明、住民票の写し、印鑑登録証明書等交付 申請書等	49	18	12	18	1
奨学金貸付申請書等	2	0	1	0	1
診療報酬明細書等	8	6	0	2	0
生活保護ケース記録、決定通知書等	5	3	2	0	0
障害者手当に関する認定通知書	1	1	0	0	0
合計	353	212	95	39	7