

個人情報ファイル簿

No.	項目	内容
1	登録番号	186
2	個人情報ファイルの名称	大田区交通安全功労者感謝状贈呈式名簿
3	個人情報ファイルが利用に供される事務を行う所管課	都市基盤管理課
4	個人情報ファイルの利用目的	大田区交通安全功労者感謝状贈呈式の受賞者を記録するため
5	個人情報記録項目	1 氏名、2 性別、3 生年月日・年齢 4 住所・電話番号
6	記録範囲	大田区交通安全功労者感謝状贈呈式の受賞者
7	記録される個人情報の件数	1,000件以上
8	記録情報の収集方法	受賞者の推薦を依頼した先方に推薦書を記入してもらい、職員ポータルサイト、郵送や交換便で受領する。
9	要配慮個人情報の有無	無
10	記録情報の経常的提供先（委託業務先を含む。）	—
11	目的外利用の記録	—
12	開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	大田区蒲田5-13-14 大田区役所7階 大田区役所 都市基盤管理課
13	訂正及び利用停止に関する他の法律又はこれに基づく命令の規定による特別の手續等	—
14	個人情報ファイルの種別	法第60条第2項第1号（電算処理ファイル）及び法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
15	政令第21条第7項に該当するファイルの有無	有
16	備考	—

個人情報ファイル簿

No.	項目	内容
1	登録番号	187
2	個人情報ファイルの名称	放置自転車保管所管理システム台帳
3	個人情報ファイルが利用に供される事務を行う所管課	都市基盤管理課
4	個人情報ファイルの利用目的	撤去した放置自転車等を所有者等に返還するため
5	個人情報記録項目	1氏名、2住所、3電話番号、4防犯登録番号
6	記録範囲	放置自転車を撤去された者
7	記録される個人情報の件数	1,000件以上
8	記録情報の収集方法	撤去した放置自転車実物を確認、防犯登録番号による警察照会、システムによる過去の撤去情報との照合
9	要配慮個人情報の有無	無
10	記録情報の経常的提供先（委託業務先を含む。）	富士通Japan株式会社：放置自転車保管所管理システム保守 城南建物管理協同組合、エクレ株式会社 大田営業所：自転車等保管所業務及び撤去手数料収納事務委託
11	目的外利用の記録	—
12	開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	大田区蒲田5-13-14 大田区役所7階 大田区役所 都市基盤管理課
13	訂正及び利用停止に関する他の法律又はこれに基づく命令の規定による特別の手續等	—
14	個人情報ファイルの種別	法第60条第2項第1号（電算処理ファイル）
15	政令第21条第7項に該当するファイルの有無	無
16	備考	—

個人情報ファイル簿

No.	項目	内容
1	登録番号	188
2	個人情報ファイルの名称	区営自転車等駐車場管理システム台帳
3	個人情報ファイルが利用に供される事務を行う所管課	都市基盤管理課
4	個人情報ファイルの利用目的	区営自転車等駐車場の利用者の抽選、管理を行うため
5	個人情報記録項目	1氏名、2、生年月日、3住所、4電話番号、5防犯登録番号、6承認番号、7不承認番号、8要配慮個人情報にかかわる手帳（身体障害者手帳、東京都愛の手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳）の所持状況
6	記録範囲	区営自転車等駐車場（抽選制）利用希望者
7	記録される個人情報の件数	1,000件以上
8	記録情報の収集方法	本人もしくは本人の家族などから直接収集（窓口、郵送、Webでの申込）
9	要配慮個人情報の有無	有
10	記録情報の経常的提供先（委託業務先を含む。）	富士通Japan株式会社：区営自転車等駐車場管理システム保守
11	目的外利用の記録	—
12	開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	大田区蒲田5-13-14 大田区役所7階 大田区役所 都市基盤管理課
13	訂正及び利用停止に関する他の法律又はこれに基づく命令の規定による特別の手續等	—
14	個人情報ファイルの種別	法第60条第2項第1号（電算処理ファイル）
15	政令第21条第7項に該当するファイルの有無	有
16	備考	—

個人情報ファイル簿

No.	項目	内容
1	登録番号	211
2	個人情報ファイルの名称	ふれあいパーク活動団体ボランティア保険加入申込書
3	個人情報ファイルが利用に供される事務を行う所管課	都市基盤整備部 公園課
4	個人情報ファイルの利用目的	ふれあいパーク活動団体構成員が、同活動中に事故等によりけが等をした場合に備えてボランティア保険に加入手続を行うため。
5	個人情報記録項目	1 氏名、2 住所、3 電話番号
6	記録範囲	ふれあいパーク活動団体ボランティア保険加入申込書を提出した者（令和2年度以降）
7	記録される個人情報の件数	1,000件以上
8	記録情報の収集方法	本人より直接、書面にて申し込みされる。
9	要配慮個人情報の有無	無
10	記録情報の経常的提供先（委託業務先を含む。）	大田区社会福祉協議会
11	目的外利用の記録	—
12	開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	都市基盤整備部 公園課 大田区萩中3-26-46 2階
13	訂正及び利用停止に関する他の法律又はこれに基づく命令の規定による特別の手続等	—
14	個人情報ファイルの種別	法第60条第2項第1号（電算処理ファイル）
15	政令第21条第7項に該当するファイルの有無	無
16	備考	