

令和 6 年 12 月 2 日

回 答 書

大田区

大田区立雪谷小学校改築事業基本計画策定支援業務委託並びに基本設計業務委託及び実施設計その他業務委託事業者選定プロポーザルの参加申込等に関する質問に下記のとおり回答いたします。

質 問 事 項	回 答
<p>原本の各様式に添付する書類は、該当様式にクリップで止め様式同様穴を空け、ファイルに綴じて提出として宜しいでしょうか。</p> <p>添付する書類が多い場合は、様式と別冊としクラフトファイルに綴じ該当様式毎にインデックス等を貼付け提出としても宜しいでしょうか。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>
<p>参加申込書作成要領について「1 参加申込書記入方法等」で各様式に記載する際の文字の大きさが 10.5 ポイント以上とあるが、実績調書並びに技術者の経歴等については、見える範囲であれば 10.5 ポイント以下でも可能でしょうか。</p>	<p>実績調書や技術者の経歴等の図や表内の文字の大きさは任意となります。その他の箇所については 10.5 ポイント以上としてください。</p>
<p>参加申込書作成要領 4【様式第 5 号-1、5 号-2】及び 5【様式第 6 号】について、枠の大きさやフチの幅等のご指定はありますか。</p>	<p>様式の体裁を維持していれば、綴じ代 25mm 以上を残し、枠を広げるなどの調整を行って記載してください。ただし、用紙の大きさは参加申込書作成要領に従ってください。</p>

<p>様式第6号「4 業務遂行体制組織図等」はカラーを使用してもよろしいでしょうか。</p>	<p>カラーを使用してもかまいません。</p>
<p>参加申込書作成要領 2 頁 8(1) 2 つ目の※“正本”の箇所は他の記述同様に“原本”と読替えて宜しいでしょうか。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>
<p>プロポーザル実施要領の参加資格 3(8)の受託実績について、平成27年度以降に完了したものとありますが、基本計画、基本設計及び実施設計が完了したものと考えて宜しいでしょうか。</p> <p>同様に、様式第4号及び第7号-1、2につきましても契約日が平成27年度以前でも業務完了が平成27年度以降であれば対象として宜しいでしょうか。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>
<p>【様式第3号】の(2)技術者数は、業務形態で協力会社有りに該当する場合、協力会社の人数も含めた技術者数を記載すると考えて宜しいでしょうか。</p>	<p>数値記入欄は、自社の人数または件数を記入してください。協力会社の人数または件数は()を付けて下さい。件数等が無いときは、0(ゼロ)と記入してください。</p>
<p>工事期間中の仮設校舎について、想定規模をお教え頂くことは可能でしょうか。(特別支援教室や放課後ひろばの有無等)</p>	<p>基本計画を進めていく中で検討していきます。</p>
<p>現校舎の間取りが分かる資料をご提示頂くことは可能ですか。</p>	<p>参加申込書提出時に貸与いたします。</p>
<p>参加申込書作成要領「(4)提出期限の※参加申込書提出時に関連資料を貸与する。」とあるが、貸与される関連資料は基本構想(案)及び地盤調査資料などでしょうか。</p>	<p>どちらも大田区のホームページにて公開しております。</p> <p>貸与する資料は既存校舎の図面等になります。</p>