

令和6年度 道塚放課後ひろば運営業務委託事業者選定に係る質問-回答

1 提出書類について

No.	質問内容	回答内容
1	様式5について、別添資料として添付をしてもよいか。	企画提案書については、募集要領に定める「カ 提出書類の作成方法」に基づき作成していただき、それ以外の資料の添付については認めません。
2	「施設長予定者のプロフィール」について、記載必須事項等を知りたい。	一般的な履歴書の書式に倣い、氏名、生年月日、年齢(書類提出時点)、保有資格、学歴・職歴、同施設の施設長とする理由を記載願います。

令和6年度 道塚放課後ひろば運營業務委託事業者選定に係る質問-回答

2 企画提案について

No.	質問内容	回答内容
1	今回の職員配置の提案に、「特別配慮時対応職員」は含むか。含む場合は、想定職員数もしくは対象児童数を知りたい。	職員配置における特別な配慮を要する児童への対応職員については、別途配置のため、提案内容に含めないでください。

令和6年度 道塚放課後ひろば運営業務委託事業者選定に係る質問-回答

3 仕様書について

No.	質問内容	回答内容
1	医療的ケアを要する児童の学童保育における看護師の今年度の配置実績を知りたい。	看護師の配置実績は公表しておりません。
2	今年度の特別な配慮を要する児童数を知りたい。	特別な配慮を要する児童数は公表しておりません。
3	委託料は実績に基づき精算するのか。	【学童】委託料は精算方式ではなく、年間経費を12分割し、月ごとの請求に基づき確定払いでお支払いします。特別な配慮を要する児童の対応経費、および医療的ケア児童対応の看護師配置経費については別途単価請求分として上乗せします。また、年度末に精算処理も行いません。ただし、4半期ごとに委託料の執行状況をご提出いただき、執行率が著しく低い場合は、事業者と区で協議のうえ、契約変更(委託料の減額)を行う場合があります。 【子ども教室】委託料は精算方式ではなく、年間経費を12分割し、月ごとの請求に基づき確定払いでお支払いします。医療的ケア児童対応の看護師配置経費については別途単価請求分として上乗せします。
4	仕様書に記載のある常勤職員の定義について、学童保育と放課後こども教室で記載が若干異なるように見受けられるが、具体的な違いはあるか。	常勤職員の定義については、それぞれの仕様書に記載のとおりです。それぞれの資格基準や要件等の具体的内容については、仕様書をご確認ください。

令和6年度 道塚放課後ひろば運営業務委託事業者選定に係る質問-回答

4 スケジュールについて

No.	質問内容	回答内容
1	第二次審査について、資料の配布や投影の可否、参加者人数上限等を知りたい。	第二次審査においては、PC、プロジェクター等の機器、スクリーンの使用は不可とします。当日は、A3版両面カラー印刷でプレゼンテーションの内容を完結にまとめた資料(1枚)を作成していただき、その資料に基づき、説明していただく予定です。参加人数は4名以内を予定しています。詳細は第二次審査実施通知時にお知らせします。

令和6年度 道塚放課後ひろば運營業務委託事業者選定に係る質問-回答

5 見積もりについて

No.	質問内容	回答内容
1	既存施設の過去の契約額や決算情報を知りたい。	運營業務委託料等の見積額の目安に関わるご質問については、審査内容に直結するため、お答えすることができません。

令和6年度 道塚放課後ひろば運營業務委託事業者選定に係る質問-回答

6 その他

No.	質問内容	回答内容
1	学童クラブの土曜日・延長保育の平均利用人数を知りたい。	【令和5年度の1日の平均利用人数】 土曜日:平均4~5名程度 延長保育:平均13~15名程度
2	放課後子ども教室について、現在の1日の平均利用児童数を知りたい。	【令和5年度の1日の平均利用人数】 平均30名~40名程度
3	平面図をお示しいただくことは可能か。	平面図は公表しておりません。