

令和6年度 グローバルコミュニケーションティーチャー（会計年度任用職員）
採用選考申込書

※黒色のペンまたはボールペンで記入してください。消せるボールペンは使用しないでください。

年 月 日現在

ふりがな		男 ・ 女	生 年 月 日	昭和・平成		
氏名				年 月 日生	(満 歳)	
ふりがな				最 寄 り 駅	線 駅	
現住所	〒					
電話番号				日中の連絡先		
自宅		携帯				

写真貼付位置
1 縦36～40mm
横24～30mm
2 本人単身胸から上
3 裏面に氏名記入
4 裏面にのりづけ

在学期間	学 歴 (直近から)
年 月～ 年 月	(最終)
年 月～ 年 月	(その他)

在職期間	職 歴 (新→旧)	職務内容
年 月～ 年 月	(最終)	
年 月～ 年 月		
年 月～ 年 月		
年 月～ 年 月		
年 月～ 年 月		

※ 職歴欄に書ききれない場合は、別紙に記入してください。

免許・ 資格等	年 月		年 月	
	年 月		年 月	

自由記入欄（趣味・特技・自己PR等）※区立小中学校に親族が在籍している方は、ご記入ください。

私は、グローバルコミュニケーションティーチャー採用選考を受験したいので申し込みます。
なお、私は、募集案内に記載する、地方公務員法で選考を受けることができないとされる者に該当しません。
また、この申込書のすべての記載事項は事実と相違ありません。

令和 年 月 日 申込者氏名（自署）

該当するものに○及び記入をしてください。

- ◆令和7年4月1日～令和8年3月31日に兼業の予定はありますか
ない・ある→（勤務先 _____）
雇用年月日 _____ から _____（1日 時間： 週 日）
- ◆この募集以外の会計年度任用職員等募集時に、あなたの情報を提供してもいいですか
① かまわない ② 差し支えがある

※裏面の「記入上の注意」をよく読んでから記入してください。

記入上の注意

- 1 黒色のペンまたはボールペンで記入してください。消せるボールペンは使用しないでください。
- 2 * 欄には記入しないでください。
- 3 生年月日欄は令和7年3月31日現在の年齢を記入してください。
- 4 受験票等は現住所へ送付します。現住所以外への送付を希望する場合は別途お知らせください。
- 5 連絡先は確実に連絡が取れる電話番号を記入してください。
- 6 資格欄には教員免許のほかに持っている資格・免許があれば記入してください。
- 7 職歴欄は新しいものから順に記入してください。書ききれない場合は新しいものを3つ記入してください。

参考

地方公務員法第16条

次の各号のいずれかに該当する者は、条例で定める場合を除くほか、職員となり、又は競争試験若しくは選考を受けることができない。

- 一 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 二 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から二年を経過しない者
- 三 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、第六十条から第六十三条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた者
- 四 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

(注)平成11年改正前の民法の規定による準禁治産者の宣告を受けている者(心神耗弱を原因とするもの以外)は受験できません。